

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo G. Marconi
San Giovanni Suergiu
e p.c. Al DSGA

Oggetto: Richiesta materiale da acquistare (spese di funzionamento, didattica / progetti).

☐ sottoscritt ☐ _____,

in servizio presso questo istituto in qualità di _____,

richiede, per le necessità didattiche inerenti a;

☐ progetto _____;

☐ didattica _____;

☐ funzionamento _____;

per l'anno scolastico _____ acquisto del seguente materiale visionato dal

☐ Catalogo della Ditta _____;

☐ Ditta _____

DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE CARATTERISTICHE TECNICHE - SPECIFICHE	QUA.TÀ

Data, _____

Il docente

- ☐ Si autorizza
☐ Non si autorizza
☐ Si richiedono preventivi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Veronica Cani